|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| G:\AEFE\Services\Communication\COM14-15\Logos\AEFE_logo_2015\Logo_AEFE_2015\Web\JPG\200px\logo_AEFE_RVB.jpg | **Dossier de candidature résident****NOTICE INDIVIDUELLE** **Année scolaire 2020-2021***Ce document est un formulaire. Il est à sauvegarder et à compléter intégralement avant impression.**Seules les cases grisées sont actives.* *A retourner dans les meilleurs délais à l’établissement scolaire ou au service culturel de l’ambassade.* | *Photographie* *de* *l’agent* |
|  |
| **PAYS D’AFFECTATION DEMANDÉ**                              **VILLE**                    **ÉTABLISSEMENT**                                                                       |

|  |
| --- |
| AgentNom d’usage :                           Nom de famille :                          Prénoms :                               Sexe [ ]  *Féminin* [ ]  *Masculin*Né(e) le :            à (*ville, pays*)       N° de Sécurité Sociale   **/**     **/**     **/**     **/**       **/**       **/**    Nationalité :                               Double nationalité (si oui, laquelle ?) :                     Situation de famille [ ]  célibataire [ ]  marié(e) [ ]  pacsé(e) [ ]  divorcé(e) [ ]  séparé(e) de droit [ ]  veuf (ve) Date de l’événement :                 |

|  |
| --- |
| Adresse au moment de la candidatureAdresse (N°, voie) :                                                                            Code postal :                 Ville                           Pays                          Téléphone fixe :                           Mobile                                    Courriel de l’agent :                           @                           |

|  |
| --- |
| Conjoint (mariage ou PACS)Suivez-vous votre conjoint**\***? [ ]  oui [ ]  non Votre conjoint vous accompagnera-t-il/elle en poste ? [ ]  oui [ ]  non Votre conjoint est-il candidat à un poste de résident? [ ]  oui [ ]  nonVotre conjoint est-il candidat à un poste en contrat local ?[ ]  oui [ ]  non Nom d’usage                                Nom de famille                                    Prénoms                                                   Né(e) le                           à (*ville, pays*)                                    Nationalité :                      Double nationalité (si oui, laquelle ?) :                    Ville de résidence :                                    Pays de résidence :Nom de l’employeur :                                              Adresse de l’employeur :                                                                             |

**\*** conjoint déjà établi dans le pays ou pouvant justifier d’une embauche dans le pays au plus tard à la date de rentrée scolaire

|  |
| --- |
| Enfants à charge au 01/09/2020 (rentrée 2020)*Si les 2 parents sont recrutés par l’Agence, 1 seul des 2 bénéficiera des avantages familiaux* |
| **Nombre d’enfants à charge** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom** | **Prénom** | **Date de naissance** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Situation administrative (compléter obligatoirement toutes les rubriques)Corps (*instituteur, professeur des écoles, PEGC, PLP, certifié, agrégé…)*                 Grade *(classe normale, hors classe, classe exceptionnelle)*           Date d’entrée dans la fonction publique :           Date de première titularisation dans la fonction publique :           Administration d’origine :                     Discipline/Spécialité :                     Échelon       Date de la dernière promotion      Situation administrative actuelle depuis le           [ ]  activité [ ]  détachement [ ]  congé parental [ ]  congé personnelle de formation [ ]  disponibilité pour suivi de conjoint [ ]  disponibilité pour convenances personnelles[ ]  autre : préciser           Département *(1er degré)* ou Académie de rattachement *(2d degré)* :      * Si vous avez eu un rendez-vous de carrière dans le cadre du PPCR :

Appréciation finale :                      date :           Grade au moment de l’évaluation :           Échelon au moment de l’évaluation :           * Dernière note administrative :       depuis le
* Dernière note pédagogique :       depuis le

Établissement d’exercice actuel                                    Ville            Pays            depuis le          *Si vous êtes dans le réseau AEFE :* Matricule AEFE            Statut             |

|  |
| --- |
| Récapitulatif de carrière*Indiquez dans ce tableau, sans aucune interruption, les dates de début et de fin des 5 dernières affectations et/ou positions que vous avez connues.* *\* Activité, détachement, disponibilité, congés divers (parental, de formation, mobilité…)* |
| **du** | **au** | **position\*** | **établissement-ville-pays** | **fonction** |
|            |            |            |                 |                           |
|            |            |            |                 |                           |
|            |            |            |                 |                           |
|            |            |            |                 |                           |
|            |            |            |                 |                           |

***Diplômes Enseignement supérieur – Université – Admissibilités concours***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Année** | **Diplôme** | **Lieu d’obtention** |
|            |            |            |
|            |            |            |
|            |            |            |
|            |            |            |
|            |            |            |

Admissibilité à un concours du MEN (précisez…) :

Qualifications professionnelles / Certifications complémentaires

* **1er degré :**
* CAEEA
* CAEI
* CAFIMF
* CAFIPEMF
* CAPSAIS / CAPA-SH Précisez la ou les options : ………………………...
* CAPPEI
* Habilitation en langues étrangères :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Langue** | **Provisoire** | **Définitive** | **Date Habilitation** | **Note obtenue** |
|                 |       |       |                 |       |
|                 |       |       |                 |       |
|                 |       |       |                 |       |

* Français Langue Seconde (FLS)
* Enseignement en langue des signes française
* **2d degré :**
* 2CA-SH (Enseignements adaptés / Handicap)
* Arts  *Option* : 🞎 Théâtre 🞎Cinéma 🞎Danse 🞎Histoire de l’art
* Enseignement en langue étrangère dans une Discipline Non Linguistique (DNL)

*Langues :* 🞎 Allemand 🞎 Anglais 🞎 Arabe 🞎 Chinois 🞎 Espagnol 🞎 Italien 🞎 Portugais 🞎 Russe

* Français Langue Seconde (FLS)
* Enseignement en langue des signes française
* **1er et 2d degré:**
* Formateur dans le cadre du PAF / PRF
* Formateur ou Tuteur Enseignant Stagiaire

**Orientation internationale** : Licence ou plus FLE – stages long BELC – CIEP – Certification DELF/DALF Précisez :

|  |
| --- |
| ***Personne à contacter en cas d’urgence durant le contrat***Nom, prénom                              lien de parenté      Adresse (N°, voie) :                                              Code postal                Ville                           Pays                          Téléphone fixe                                     Portable                          Adresse électronique                           @                           |

|  |  |
| --- | --- |
| Fait à                           le           *Signature du candidat* | *Visa et cachet du chef d’établissement actuel si affectation dans le réseau AEFE* |

*Mention relative à la protection de mes données personnelles : En application des articles 12 et 13 du Règlement Européen 2016-679 du 27 avril 2016, relatif à la protection des données à caractère personnel et de la Loi Informatique et Libertés modifiée, nous vous informons que l’AEFE en sa qualité de Responsable de Traitement collecte des données vous concernant dans le cadre du processus de recrutement des personnels résidents. Vos données seront strictement réservées à la Direction des Ressources Humaines de l’AEFE et aux établissements scolaires du réseau de l’AEFE habilités à utiliser son application, dont la liste figure sur le site* [*http://recrutement.aefe.fr/residents/*](http://recrutement.aefe.fr/residents/)*. Ces  données seront conservées 2 ans à compter du 31 août de l’année scolaire en cours et seront ensuite supprimées à l’issue de ce délai. Aux termes de notre Politique de protection des données, nous nous engageons à protéger vos données de toute atteinte. Conformément aux art.15 à 22 du Règlement Européen 2016-679 du 27 avril 2016, relatif à la protection des données à caractère personnel, vous pouvez demander à tout moment et gratuitement à accéder aux données le concernant, à les rectifier ou à les effacer, auprès de notre Délégué à la protection des données (Data Protection Officer), à l'adresse suivante :* *dpo.aefe@diplomatie.gouv.fr* *ou à la CNIL en l'absence de réponse satisfaisante dans le délai de deux mois.*